



การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

โรงเรียนอนุบาลศรีบรรพต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เหตุการณ์ความเสี่ยงด้านการทุจริตเกิดแล้วจะมีผลกระทบทางลบซึ่งปัญหามาจากสาเหตุต่างๆที่ค้นหาสาเหตุที่แท้จริงได้ยากความเสี่ยงจึงจำเป็นต้องคิดล่วงหน้าเสมอ การป้องกันการทุจริต คือ การแก้ไข ปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการและเป็นเจตจำนงของทุกองค์กรที่ร่วมกันต่อต้านการทุจริตทุรูปแบบอันเป็นวาระเร่งด่วนของรัฐบาลการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงการใช้ในองค์กรจะช่วยเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งได้ว่าการดำเนินการขององค์กรจะไม่มีทุจริตหรือในกรณีค้นพบการทุจริตที่ไม่คาดคิดโอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่นหรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินการทุจริตมาใช้ เพราะ ได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยเป็น ส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ ซึ่งมีใช้การเพิ่มภาระงานแต่อย่างใดการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในโรงเรียนวัดไพรสณฑ์ โดยคัดเลือกกระบวนการตามกรอบการประเมินการทุจริตใน ๒ ด้านคือ ๑.การจัดซื้อจัดจ้าง ๒.การบริหารงานบุคคล รวมทั้งการกำหนดมาตรการกิจกรรม แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงของการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการทุจริตที่มีประสิทธิภาพต่อไป

โรงเรียนอนุบาลศรีบรรพต

ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอนุบาลศรีบรรพตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้เครื่องมือการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ข้อ ๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนกำหนดให้แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของโรงเรียนอนุบาลศรีบรรพต ประกอบด้วย

(๑) การจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) การบริหารงานบุคคล

๑.การระบุประเด็นความเสี่ยง

๑.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)
๑.การดำเนินโครงการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน	๑.กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ	๓x๓ (ระดับสูง)

๑.๒ การบริหารงานบุคคล

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)
๑.การประกาศรับสมัครงานแทน ตำแหน่งที่ว่างของหน่วยงาน ๒.การพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนของ ข้าราชการ/ลูกจ้าง	๑.การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนจากผู้ สมัครงานเพื่อแลกกับการได้รับคัดเลือกเข้าทำงาน ๒.การซื้อขายตำแหน่งการรับ สินบนในรูปแบบผลประโยชน์ทั้ง ที่เป็นตัวเงิน และประโยชน์ รูปแบบ อื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งการ เลื่อนตำแหน่ง หรือความดี ความชอบพิเศษ	๒x๒ (ระดับปานกลาง)

๒.มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เหตุการณ์การเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การดำเนิน โครงการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงาน	๑.กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างไม่ เป็นไปตามระเบียบ	ระดับสูง	๑.อบรมให้ความรู้ กฎหมายเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง และให้ เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด ๒.ควบคุมกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ รับผิดชอบด้าน การจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำรายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง รายไตรมาสและเสนอให้หัวหน้า ส่วนราชการรับทราบทุกครั้ง ๓.ควบคุมกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติงานด้านพัสดุและบุคลากรที่ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง รับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องสัมพันธ์ กับผู้เสนองานใน การจัดซื้อจัดจ้าง ๔. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการและบุคลากรให้ ปฏิบัติตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง อย่างเคร่งครัด	๑.ตรวจสอบคู่สัญญา ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.เข้มงวดในการตรวจ รับพัสดุหรือการจ้าง ๓.ผู้บริหารหมั่น กำกับ ดูแลและ ตรวจสอบการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย อย่างเคร่งครัด โดยพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ต.ค.๖๖- ก.ย.๖๗	กลุ่มงานบ ประมาณ

๒.๒ การบริหารงานบุคคล

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เหตุการณ์การเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.การประกาศรับสมัคร งานแทนตำแหน่งที่ว่าง ของ หน่วยงาน ๒.การพิจารณาเลื่อน ขั้นเงินเดือนของ ข้าราชการ/ลูกจ้าง	๑.การใช้อำนาจ หน้าที่ในการเรียกรับ สินบนจากผู้สมัครงาน เพื่อแลกกับการได้รับ คัดเลือกเข้าทำงาน ๒.การซื้อขายตำแหน่ง การรับสินบนในรูปแบบ ผลประโยชน์ทั้งที่เป็น ตัวเงิน และประโยชน์ รูปแบบอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่ง การเลื่อนตำแหน่งหรือความ ดีความชอบพิเศษ	ระดับปานกลาง	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ บุคลากรให้ปฏิบัติ ตามมาตรการป้อง กันและแก้ไขปัญหา การทุจริตอย่างเคร่ง ครัด ๒. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ บุคลากรให้ปฏิบัติ ตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับเรื่องการ รับของขวัญสินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด ๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรปฏิบัติ ตามคู่มือผล ประโยชน์ทับซ้อน	๑.มีการประกาศรับ สมัคร และดำเนินการคัดเลือกอย่าง โปร่งใส และตรวจสอบได้ ๒.ควบคุมกำกับดูแล ให้ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขปัญหการทุจริต ของโรงเรียนอนุบาลศรี- บรรพต ๓. ควบคุมกำกับดูแล ให้ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ เรื่องการรับของขวัญ และพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม	ต.ค.๖๖- ก.ย.๖๗	งานบุคคล